

第40回日本社会精神医学会

発表用スライド動画
作成マニュアル
(Zoom版)

第40回日本社会精神医学会運営事務局

(株式会社インターグループ内)

PC設定準備 - Windows10 -

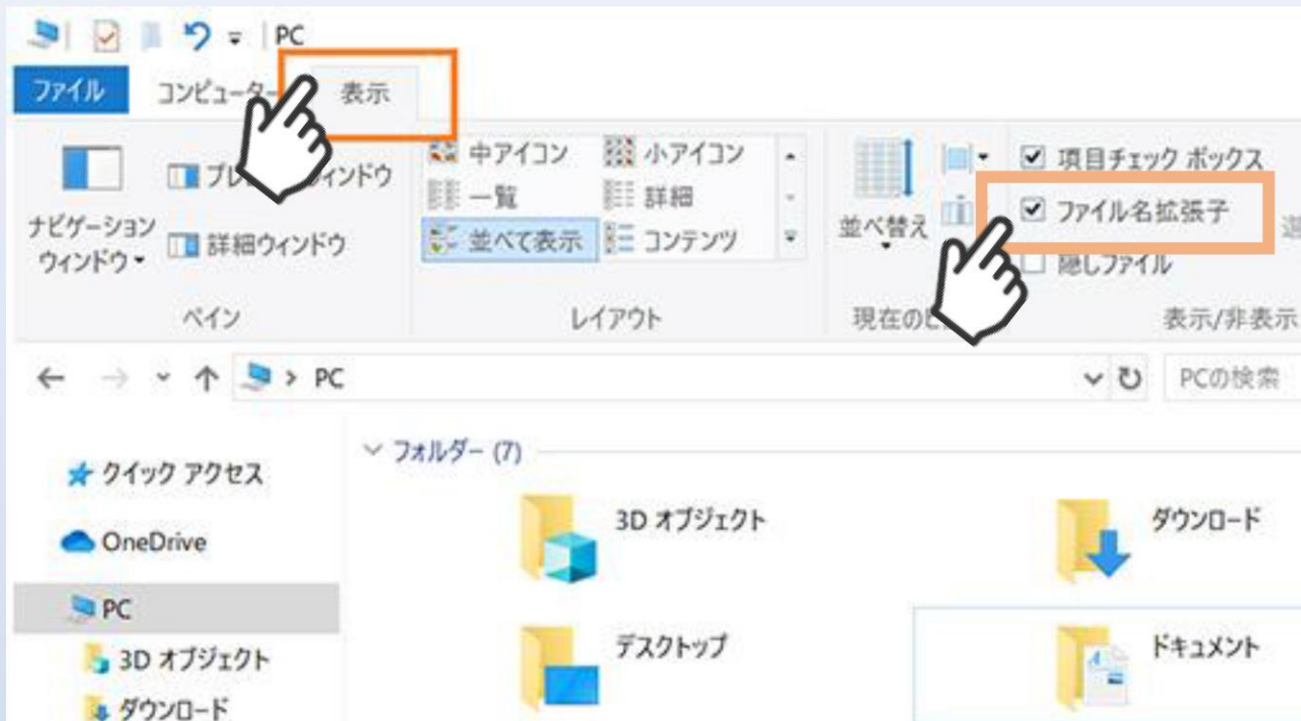
拡張子の表示方法

Windows 10のデフォルトの設定では拡張子が表示されないようになっています。収録後に保存される形式で動画ファイルか音声ファイルかを一目でわかるように、拡張子を表示する設定にしておくと便利です。

タスクバーから「**エクスプローラー**」アイコンをクリックします。



「表示」タブをクリックし、まず**「ファイル名拡張子」**チェックボックスにチェックをつけます



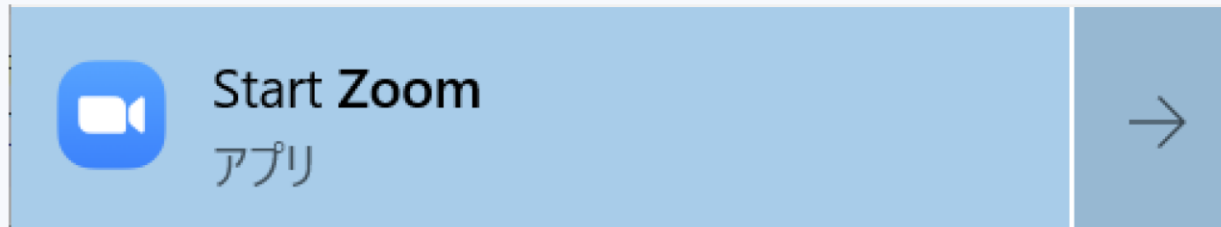
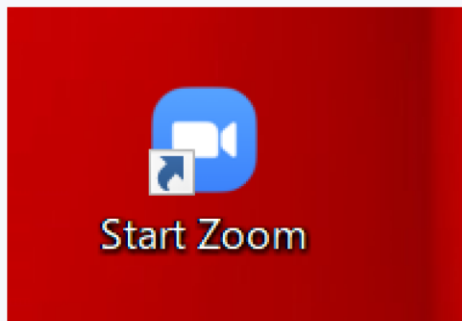
最近使用したファイル (3)

- | | | |
|---|------------|---------------|
|  | 画像.png | OneDrive¥ピクチャ |
|  | Book1.xlsx | PC¥ドキュメント |
|  | メモ.txt | PC¥デスクトップ |

←このように表示されます

Zoomの起動方法 - Zoom -

デスクトップ、もしくはプログラムから「ZOOM」を起動します

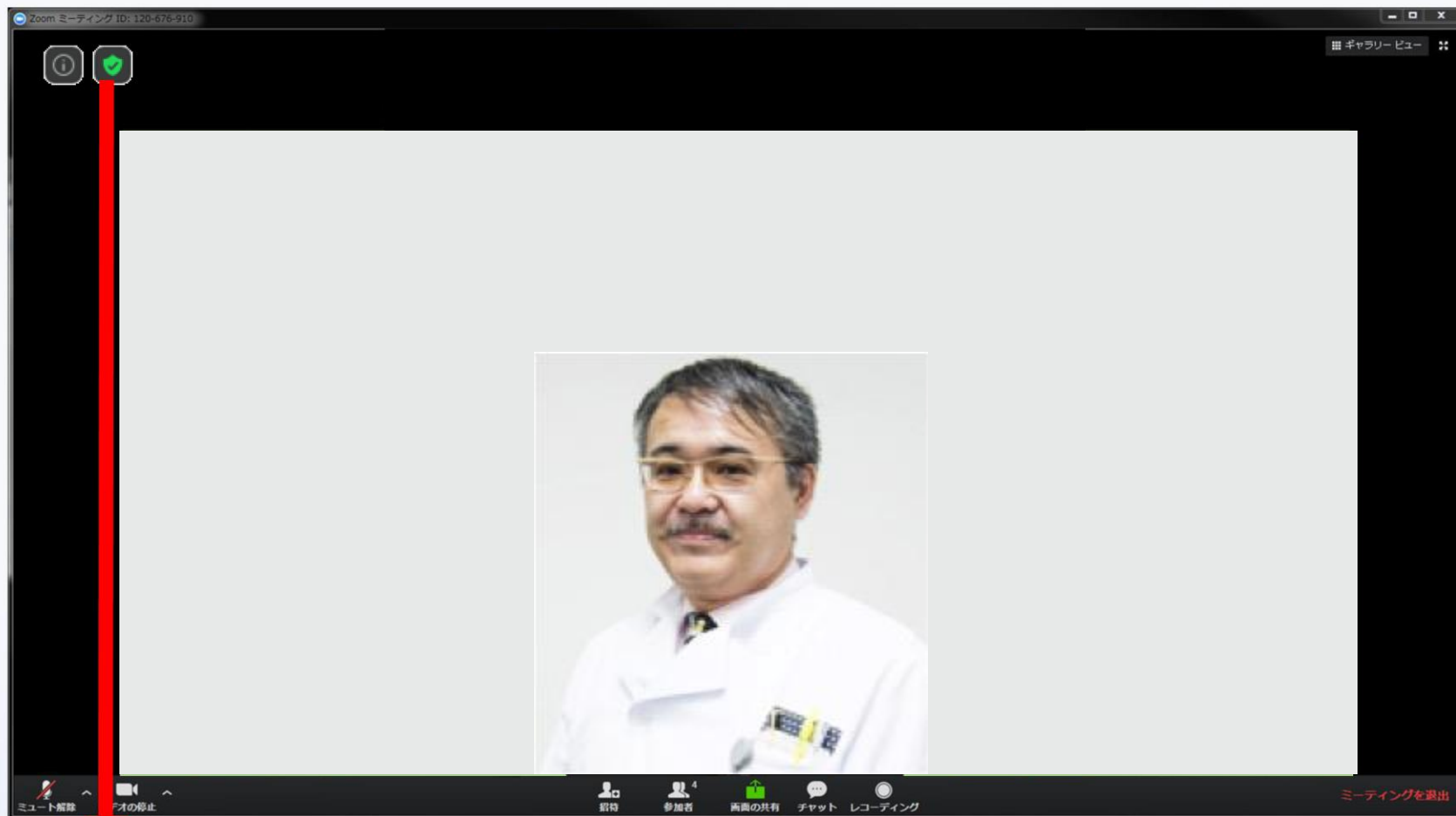


立ち上がったZOOMアプリ左上の「新規ミーティング」をクリックしてください












Zoom音声設定方法 - Zoom -

左上の  をクリックし、設定メニューを表示させます。




オーディオをクリックし、マイクのレベル調整を行う事ができます。
※デフォルトの設定は最大です。調整する場合は、
自動で音量を調整のチェックを外し調整してください。

 一般 ビデオ **オーディオ** 画面を共有 バーチャル背景 レコーディングしています 統計情報 フィードバック キーボードショートカット 接近性

スピーカー

スピーカー...


スピーカー / ヘッドフォン (Realtek... ▾)

出力レベル： 音量： 

マイク

マイクの特...

マイク配列 (Realtek High Definiti... ▾)

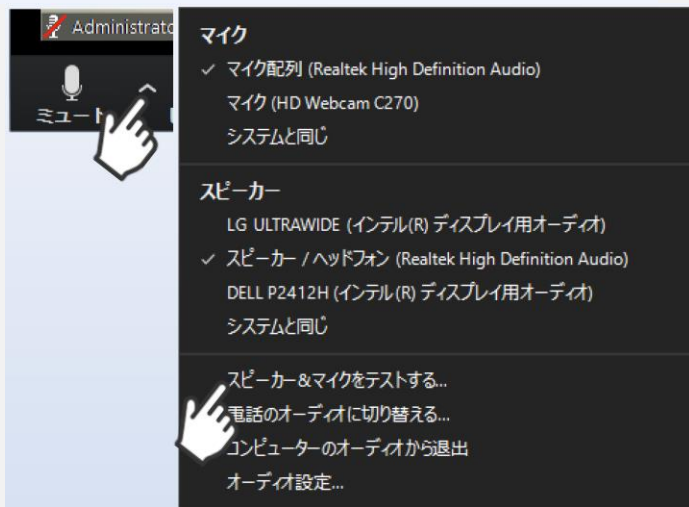
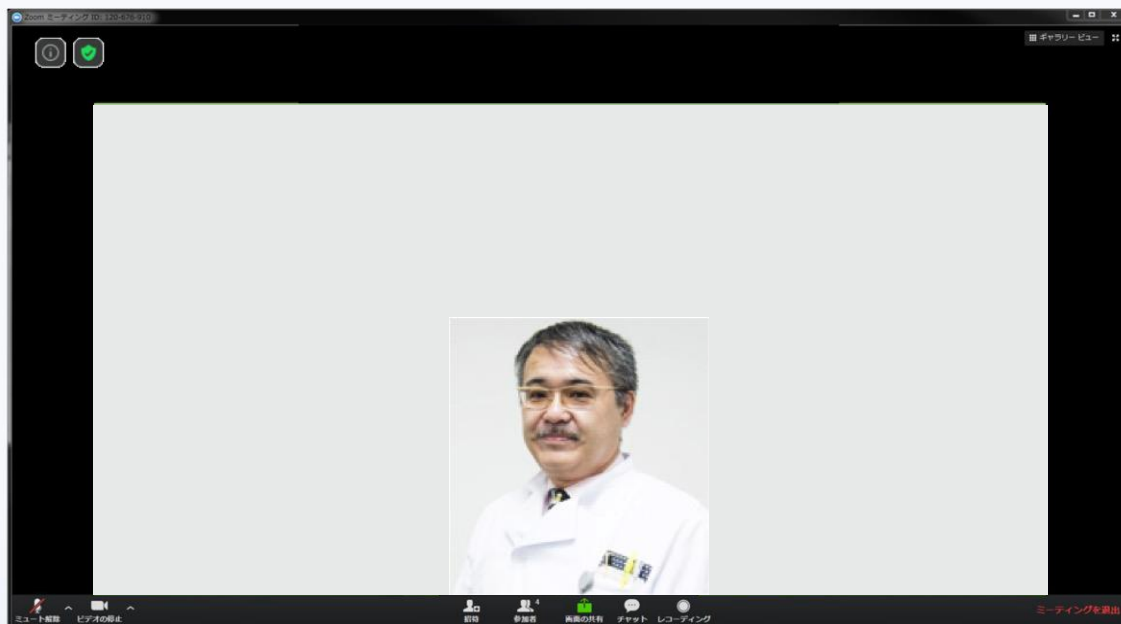
入力レベル： 音量：  自動で音量を調整

- 別のオーディオデバイスを使用して、着信音を同時に鳴らします
- ミーティングへの参加時に、自動的にコンピューターでオーディオに参加
- ミーティングの参加時にマイクをミュートに設定
- スペースキーを長押しして、一時的に自分をミュート解除できます
- ヘッドセット上のボタンを同期

詳細

Zoom音声設定方法 - Zoom -

マイクの設定から「スピーカー&マイクをテスト」を押すと接続テストができます

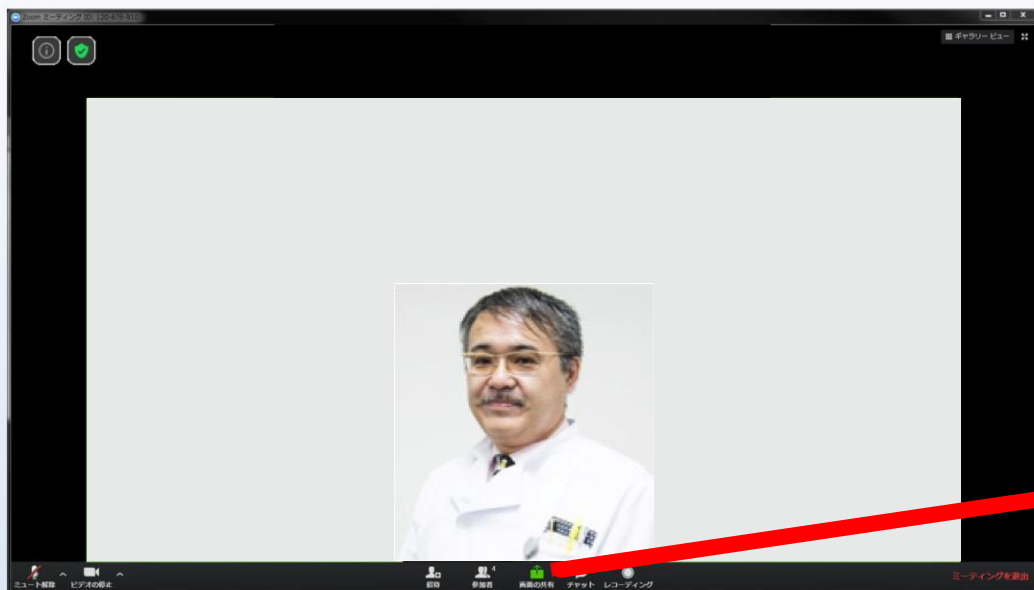


Zoom画面共有

講演資料を**開いた状態**にしてください。(PowerPoint/Keynote)



画面下部のアイコンから**【画面の共有】**をクリックします。



講演資料を選択し、右下の**共有**をクリックしてください。

共有するウィンドウまたはアプリケーションの選択

ベーシック 詳細 ファイル

画面1

画面2

Power Point

ホワイトボード

iPhone/iPad

コンピューターの音声を共有 全画面ビデオクリップ用に最適化

共有

Zoom録画方法

画面上部にカーソルを合わせメニューバーから詳細を選択し
「このコンピューターにレコーディング」をクリックします(録画開始)



The screenshot shows the Zoom meeting interface. The top toolbar includes icons for Mute, Video Start, Security, Participants, Poll, New Share, Share Again, Comment, and Details. The main content area displays a slide with the following text:

『木村情報技術株式会社
AI事業の取組みと導入事例』

木村情報技術株式会社
代表取締役 木村隆夫

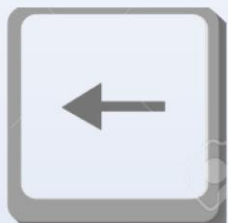
At the bottom of the slide is the logo and name of KIMURA INFORMATION TECHNOLOGY Co., Ltd.

The 'Details' menu is open, showing the following options:

- チャット Alt+H
- ブレイクアウト セッション
- このコンピューターにレコーディング Alt+R
- クラウドにレコーディング Alt+C
- ミーティング情報
- 参加者の注釈を無効にする
- 注釈者の名前を表示
- フローティングミーティングコントロールを非表示 Ctrl+Alt+Shift+H
- コンピューターの音声を共有
- フルスクリーンビデオクリップのための共有を最適化
- 終了 Alt+Q

A white hand cursor is pointing to the 'このコンピューターにレコーディング' option.

キーボードの→で次のスライドに進みます。 ←で前のスライドに戻ります。



画面を共有しています



共有の停止

レコーディング中は
画面上の
赤丸が点滅しています。

最後のスライドまでレコーディングが終了したら
画面上部のバーから詳細を選択しレコーディングの停止をクリックします(録画終了)

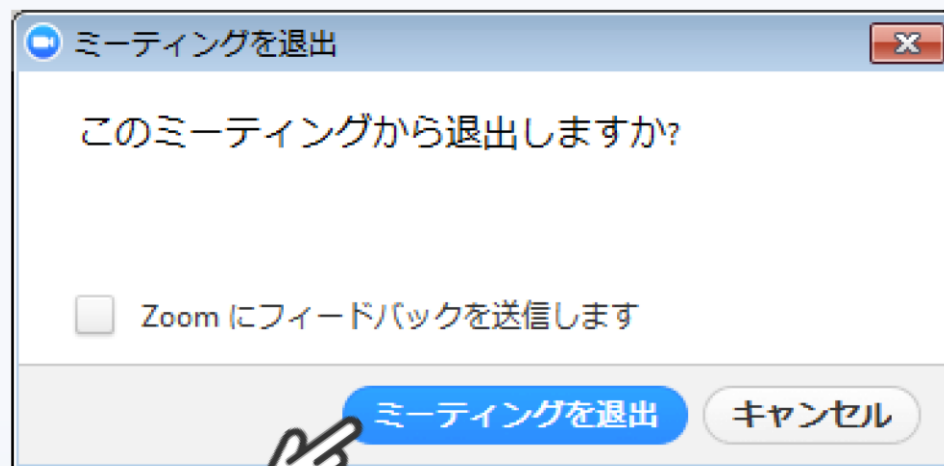
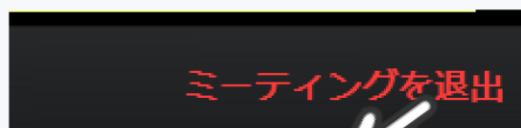
The screenshot shows the Zoom meeting interface. At the top, there is a toolbar with icons for Mute, Video Start, Security, Participants, Poll, New Share, Share Restart, and Comment. Below the toolbar is a blue slide with the KIMURA INFORMATION TECHNOLOGY logo and the text "always new idea." and "木村情報技術株式会社 KIMURA INFORMATION TECHNOLOGY Co., Ltd.". A hand cursor is pointing to the "Recording" menu, which is open on the right side of the screen. The menu items are: チャット (Alt+H), ブレークアウト セッション, 録音を一時停止 (Alt+P), レコーディングの停止 (Alt+R), ミーティング情報, 参加者の注釈を無効にする, 注釈者の名前を表示, フローティングミーティングコントロールを非表示 (Ctrl+Alt+Shift+H), コンピューターの音声を共有, フルスクリーンビデオクリップのための共有を最適化, and 終了 (Alt+Q).

Zoom動画の保存

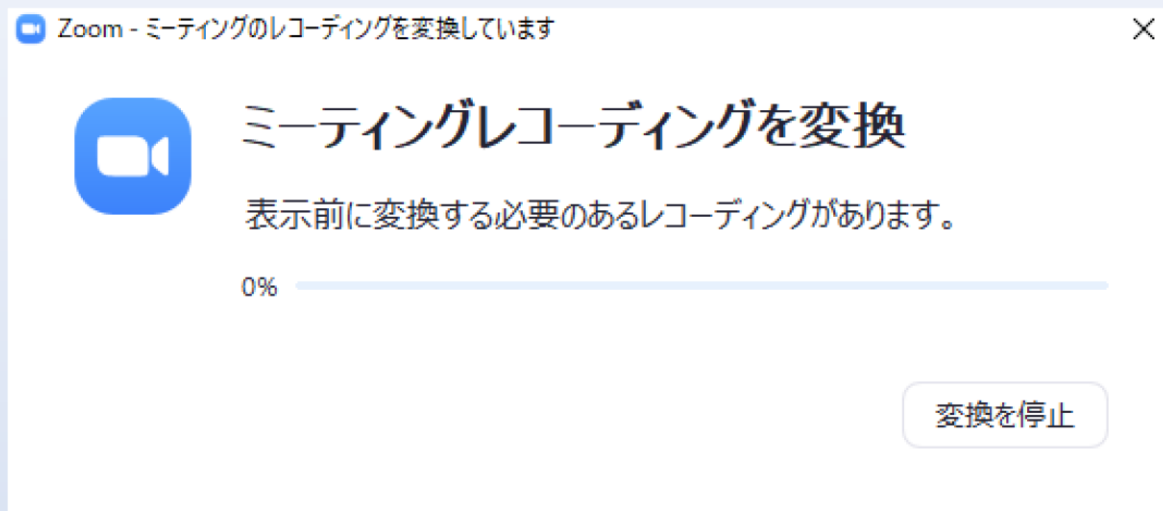
レコーディングが停止されたら上部にある**「共有の停止」**を押して下さい



右下に表示されているミーティングの終了を押します
ポップアップが出てくるので**「ミーティングを退出」**を選択して下さい

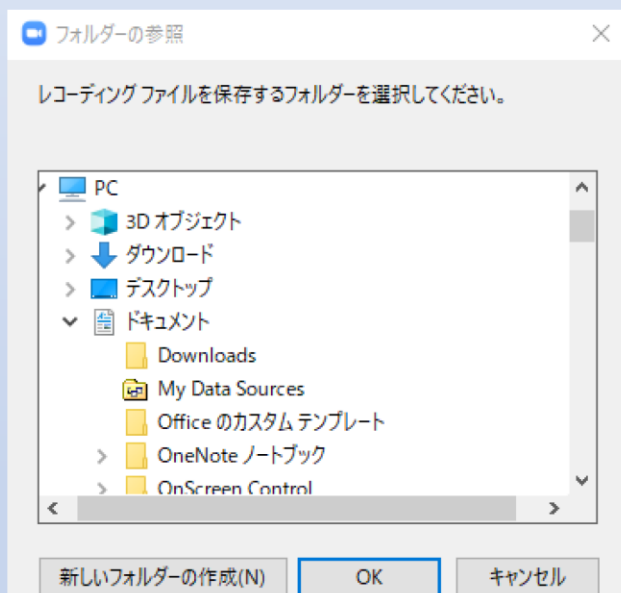


ミーティングを終了すると自動で**動画データに変換されます。**



**ミーティング自体を終了しない限り
動画データへの変換は
行われませんので
ご注意ください。**

保存場所を指定し、「OK」をクリックしてください。



**「zoom_0.mp4」
という動画データが作成されます。
※拡張子を表示させることをお勧めします。**